**CONSTANZA MASIEL CASTILLO MORALES**

 Rut: 19.918.232-3

Teléfono: +569 90629736

 Correo Electrónico: Constanza.masiel.ri@gmail.com

#  RESUMEN LABORAL

 Persona con experiencia laboral en el rubro de Atención de Público. El objetivo laboral es formar parte de una empresa en la que pueda poner en práctica todas las habilidades y conocimientos. Las competencias están orientadas a la responsabilidad, aprendizaje rápido, proactividad, buena disposición y capacidad de entablar adecuadas relaciones laborales.

#  ANTECEDENTES LABORALES

**Cencosud.** *Ejecutiva Comercial 2019 - 2020*

Funciones: Gestión financiera de tarjeta de crédito Cencosud – scotiabank. Atención de solicitudes, reapertura, renegociaciones, repactaciones, etc.

**Cencosud.** *Captadora 2018*

Funciones: Captar clientes para apertura de tarjeta de crédito comercial.

**Corona.** *Captadora 2018*

Funciones: Captar clientes para apertura de tarjeta de crédito comercial.

**Mampato.** *Anfitriona 2017*

Funciones: Recepción de público y entrega de protocolo de entrada al recinto.

**McDonald’s.** *Crew 2015*

Funciones: Atención al público, caja, manipulación de alimentos, cocina y aseo.

#  ANTECEDENTES ACADÉMICOS

Enseñanza Básica Completa Colegio Maipo. Puente Alto

Enseñanza Media Completa San Alfonso. Puente Alto.

**IV. ANTECEDENTES PERSONALES**

Fecha de Nacimiento: 19 de julio de 1998.

Dirección: Rosa Ester #03811. Puente Alto.

Estado Civil: Soltera.

Nacionalidad: Chilena.

**DISPONIBILIDAD INMEDIATA**