

LADISLAO ALBERTO MUÑOZ DÍAZ

Rut: 17.497.371-7, 29 años, Dir. Mariano Latorre 7870, cerrillos, Santiago Región Metropolitana
Celular: +56944693232 - lmunoz309@yahoo.com



RESUMEN

Profesional versátil, ordenado y proactivo. Altamente motivado, con espíritu emprendedor. Especialista en contabilidad con una gran capacidad analítica, orientado hacia la consecución de resultados, que trabaja con rapidez y precisión con plazos muy ajustados. Amplio conocimiento de sistemas de ERP. Acostumbrado a trabajar en ambientes dinámicos, con habilidades para relacionarse a todo nivel, en equipos multidisciplinarios y bajo presión con cumplimientos de metas. Flexible y receptivo a nuevas situaciones. Destaca lealtad y compromiso con responsabilidades adquiridas, disposición a aprender y a desarrollarse en una empresa consolidada.

HISTORIAL LABORAL

12/2017 Hasta 11/2019

Dueño Maxikiosco The Drugstore Argentina

- Realice labores de Inicio de local, fiscalizaciones, declaraciones juradas mensuales, compras, ventas, iva e ingresos brutos.
- Manejo base de datos AFIP, todos los módulos de AFIP, y sistema ERP SIAP de AFIP todos los módulos
- Atención de clientes y venta de productos varios, cierre de caja, entre otras.-

10/2014 Hasta 11/2016

Jefe de Remuneraciones y Contabilidad COPEC S.A.

- Me desempeñe en el cargo de y contabilidad de Distribuidora B&B Limitada Concesión de COPEC S.A.
- Funciones Controlar, manejar y organizar a 32 personas Realizar organización de recursos humanos, asistencia, horarios, funciones y evaluaciones de desempeño.
- Realizar liquidaciones, finiquitos, cálculo de impositivos, pagos de empresa, juicios laborales y contabilización de las partidas de recursos humanos.
- Contabilizar partidas mensuales, realizar declaraciones de IVA, confeccionar Libros de compra y venta, tramites en servicios de impuestos internos, cobranzas a clientes, pagos a proveedores y emisión de documentos legales.
- Manejo de Sistemas de Contabilidad y recursos humanos (Transtecnia), manejo en su totalidad e implementación de Sistema propio de COPEC S.A. SITES COPEC.
- Facturaciones, y declaraciones de libros por diferentes sistemas.
- Modifiqué un paquete de informes financieros completos para reflejar el crecimiento de la complejidad organizativa.
- Analicé cuentas de hojas de balance mensuales para informes empresariales.
- Generé estados financieros y facilité procedimientos de cierre de cuentas cada mes.
- Compilé entradas del libro mayor general en un plazo muy ajustado con una precisión aproximada del 100 %.
- Analicé e investigué problemas de informes para mejorar los procedimientos de operaciones de contabilidad.
- Calculé los impuestos debidos mediante la aplicación de regulaciones, leyes y tasas obligatorias.
- Sugerí cambios presupuestarios para aumentar los beneficios de la empresa.

01/2008 Hasta 03/2009

Administrativo Gerencia de Tesorería Banchile Corredores de Bolsa S.A.

- Me desempeñe en el Área de Tesorería, bajo el cargo de Tesorería, comprobando la Correcta transacción de Documentos Valorados, como Vencimientos, Cheque depósitos a Plazo, para el pago de Clientes Intermediarios, vale decir Bancos y Corredoras del Bolsa.
- Otra de mis Funciones es comunicar a cada Intermediario, los montos en dólares y pesos u otra moneda que nos deben pagar, por concepto de Spot que pueden ser por compras y ventas.

- Todo esto luego que la transacción es realizada con Trader de la mesa de Dinero y revisión final de los comprobantes contables con sus operaciones diarias.

05/2013 Hasta 05/2013

Analista Contable ECR Group

- realizando análisis de cuentas, cierre mensual y emisión de informes, de diferentes empresas, además de realizar el ingreso de facturas y elaboración de los libros contables, junto a sus declaraciones correspondientes.
- Realicé el mantenimiento de la integridad del libro mayor general, incluido el gráfico de cuentas.
- Analicé cuentas de hojas de balance mensuales para informes empresariales.

FORMACIÓN

2015

Contador Auditor y Técnico Universitario en Administración de Empresas: Administración y Contabilidad
Universidad Católica Silva Henríquez - Santiago de Chile

- Premio al logro académico [Beca de Intercambio Santander. Semestre en Universidad Autónoma de Madrid.](#)
- [Beca Excelencia Académica y Beca Presidente de la República, por rendimiento Académico.](#) -

2008

Técnico de Nivel Medio: Contabilidad
Complejo Educacional Particular Luis Pasteur -
Contabilidad

- [Primer Lugar](#) de la promoción
- Premio al logro académico [Beca Presidente de la Republica.](#)

INFORMACIÓN PERSONAL

chileno, Soltero. 26 años

APTITUDES

<ul style="list-style-type: none"> • Manejo de Office Intermedio, sistemas de ERP fin700, SAP, Oracle y algunos financieros. • Implementación y manejo de sistemas de contabilidad y remuneraciones Transtecnia y SITES COPEC 	<ul style="list-style-type: none"> • Software ERP (planificación de recursos empresariales) • Fuertes habilidades comunicativas • Profesional emprendedor • Manejo Sistema de AFIP, SIAP, Declaraciones Juardas, Inicios de actividades, declaraciones en línea.
---	--

INFORMACIÓN ADICIONAL

- Disponibilidad Inmediata