**CURRICULUM VITAE**

**ANTECEDENTES PERSONALES:**

**NOMBRE : Priscila Acevedo Belmar**

**FECHA DE NACIMIENTO : 28 de Septiembre 1984**

**RUT : 15.900.891-6**

**NACIONALIDAD : Chilena**

**DIRECCION : Gabriela Figueroa 10712, La Pintana**

**ESTADO CIVIL : Casada**

**TELÉFONO : 946362500**

**CORREO :** [**Priscila.acevedo.belmar@gmail.com**](mailto:Priscila.acevedo.belmar@gmail.com)

**ANTECEDENTES ACADÉMICOS:**

**ENSEÑANZA BÁSICA : Escuela Benjamín Subercaxeaus**

**ENSEÑANZA MEDIA : Jorge Hunneuz Zeper**

**ANTECEDENTES LABORALES:**

**2010-2013 : Empresa de Aseo Presto Service**

**2013-2015 : EGU. Junior y Aseo**

**201-presente : Café Haití. Barista y coparía**

**Habilidades:**

1. **Uso de maquinas**

**Abrillantadora, lavado de piso, químico etc.**

1. **Experiencia de oficinas, call center, edificios corporativos, aparotel etc.**

**Recomendaciones: Karina Reyes Quezada, Secretaria de Gerencia Power holding**

**Fono:941129658**

**Disponibilidad Inmediata**