**CURRICULUM VITAE**

***Joan Jesús Riveros Ávila***

**ANTECEDENTES PERSONALES**

**NOMBRE :** Joan Jesús Riveros Ávila

**FECHA NACIMIENTO :** 02 de agosto de 1992.

**NACIONALIDAD :** Chilena

**RUT :** 18.072.412-5

**ESTADO CIVIL :** Soltero

**DIRECCIÓN :** Mariano Farandato 757, Antofagasta

**MÓVIL :** 09-9741 5250

**E-MAIL :** j.riveros1603@gmail.com

**ANTECEDENTES ACADÉMICOS**

**2012 – 2017 :** Universidad Andrés Bello

**Contador Auditor**

**Titulado.**

**2007 - 2010 :** Enseñanza Media

**Instituto Superior de Comercio Eduardo Frei M**

**Especialidad Contabilidad**

**ANTECEDENTES LABORALES**

**2018- 2020 :** Analista A Contable

**Deloitte Advisory SPA.**

**Responsabilidades**

* Proyecto de revisión y actualización histórica de Conciliación Bancaria de alto volumen en Empresa del Sector Financiero (Scania Finance)
* Generación de Registros contables generadas por las empresas bajo la correcta aplicación de la normativa IFRS
* Revalorización de cuentas de activo y pasivos, analizando el deterioro bajo normas IFRS
* Confección de Provisiones de las compañías determinando las posibles Activos y Pasivos contingentes bajo norma IFRS.
* Análisis de Cuentas (Balance y Resultado)
* Cuadratura de los libros de Compra y Venta en base a lo Informado por el SII
* Confección de los impuestos mensuales de Entidades.
* Confección de Balances, Estado de Resultado y Estado de Flujo Efectivo
* Confección de RLI, analizando las partidas que lo conforman para determinar los impuestos anules de las empresas, procurando Clasificar correctamente los gastos según la Normativa Tributaria y lo impuesto por el SII (Ejemplo: Gastos Rechazados).

**2013-2017 :** Analista Contable

**Empresas Sk Comercial S.A**

**Responsabilidades**

* Revisión y aceptación de los documentos tributarios, Procurando la correcta Aceptación y Rechazo de ellos en el SII.
* Ingreso de facturas al libro de Compra, gestionando el pago y emisión de nómina de pago a tesorería.
* Análisis de Cuentas Varias (en Especial proveedores y Acreedores), generando los reportes correspondientes a la gerencia de Finanzas.
* Revisión de IVA (Cuadratura de los libros de Compra y Venta)
* Confección de formularios para la declaración Mensuales de los impuestos (F-29)
* Realización de RLI, analizando las partidas que lo conforman.
* Pago de dieta directorio.
* Proyecto en Empresa SKRental del Rubro de Arriendo y venta de Equipos usados, efectuando Auditoria en el proceso de facturación en el departamento de Logística.

**2012-2013 :** Analista Contable

**Cidef Comercial S.A**

**Responsabilidades**

* Encargado de ingreso de los Documentos de Exportación al libro contable (Costeo)
* Revisión de las cuentas de gastos de la Empresa (Cuentas Varias, Rendiciones), Procurando la valida Aplicaciónde esta.
* Encargado de la cuenta Activos, Realizando el inventario periódico a las sucursales.
* Arqueo de Caja en sucursales.
* Conciliaciones Bancarias.
* Tramitación ante el SII (Timbraje).

**2011-2012 :** Asistente Contable

**Agencia de Aduana Edmundo Johnson**

**Responsabilidades**

* Ingreso de documentos tributarios a los libros correspondientes.
* Pago a proveedores y comisionistas
* Generación de estados de pago de Cta. de Clientes
* Cobranza.
* Pago de Derechos aduaneros de Clientes.
* Gestionar la Logística de Pago y Retiro de Carga desde el puerto y Bodegas de clientes.
* Gestionar las Licencias médicas.
* Conciliación Bancaria.

**2010 – 2011 :** Realiza Práctica Profesional en Contabilidad

**Supermercado Montserrat**

**Departamento de Contabilidad**

**Sección: Cuentas Corrientes**

**Responsabilidades**

* Gestión en el proceso de ingreso y pago de documentos de pago (Pago a Proveedores).
* Revisión y Análisis de la cuenta Proveedores.

**PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS**

* Participación en el proceso de Auditoria de Contratos y Facturación en el Área de Operaciones Grupo SK (Revisión de los cobros Realizados a Clientes, Validar la Vigencia de los Documentos Tributarios Emitidos, procurando el Correcto uso del IVA- Ley 19983, Acuse de Recibo.
* Participación Liderando la Aplicación de Ley 19.983 en el Holding por medio de la aplicación MicroSystem, Esto Implica la Aceptación automática de los documentos Tributarios, (Proceso, Plazos, Regularización de documentos, Etc.).
* Migración de Sociedades (Traspaso de Recursos, Activos, Pasivos y Patrimonio) de la Empresa SKC Rental Ltda. a SK Rental S.A.
* Liderazgo Proyecto de Actualización de Conciliación Bancaria histórica en Scania Finance S.A.
* Liderazgo Proyecto de Revisión de impuestos mensuales histórico en Scania Finance S.A

**PARTICIPACIÓN CURSOS CERTIFICADOS**

* Curso de Normas IFRS con base en las modificaciones y actualizaciones de estas (impartido por Thomson Reuters) en empresa Deloitte.
* Cursos de Reforma Tributario y los nuevos registros (Impartida por Deloitte).
* Cursos de Impuestos Diferidos (impartidos por Deloitte).
* Curso de Excel Avanzado.

**MANEJO DE ERP**

* SAP
* Microsoft Dynamics AX (Axapta)
* Softland
* AS700
* SIGAD

**Otros Plataformas**

* MicroSystem
* Gosocket
* Signature.

**DISPONIBILIDAD: Inmediata.**