**CURRICULUM VITAE**

**ANTECEDENTES PERSONALES**

NOMBRE : **Paula Constanza Muñoz Sepúlveda.**

FECHA DE NACIMIENTO : 28 de Octubre de 1983

CEDULA DE IDENTIDAD : 15.647.746-K

ESTADO CIVIL : Soltera

NACIONALIDAD : Chilena

DIRECCION : Chaitén 8024 Torre D 1204 Mirador de Hualpén

CIUDAD : Concepción

FONO : 995145909

EMAIL : paulita.ms1983@gmail.com

LICENCIA DE CONDUCIR : Clase B

**ANTECEDENTES ACADEMICOS**

ENSEÑANZA BASICA : Completa, Colegio Sagrado Corazón, Concepción.

 .

ENSEÑANZA MEDIA : Completa, CEIA Janequeo, Concepción.

ENSEÑANZA SUPERIOR : Cursado 3° año de FONOUADIOLOGÍA,

 Universidad de las Américas.

 : Intervención y Rehabilitación Psicosocial

 CEDUC UCN.

**ANTECEDENTES LABORALES**

 SEP.2005 - DIC.2007 : Captadora Tarjetas de Crédito Falabella.

 DIC.2009 - ENERO 2013 : Ripley, Asistente de Ventas (Part time).

 MARZO 2013 - ENERO 2014 : Isapre Masvida, Administrativo (Venta de bonos

 Sistema Imed, Reembolsos, orientación paciente y

 Consultoría, manejo arancel y prestaciones

 Fonasa).

FEB.2014 - ABRIL 2016: Municipalidad de Hualpén, Administrativo

 (Tesorería: Recaudación y conteo de ingresos

 Dinero en planilla, veedora Banco Estado, pago

 Funcionarios y proveedores, atención público

 Cajera. Dirección de Obras Municipales:

 Secretaria).

 JUNIO2016 – MARZO 2017: Hospital Regional de Concepción, Administrativo

 (Abastecimiento General: Ingreso de carpetas

 Proveedores Chile Compra, atención de público,

 Control de insumos en bodegas y emisión de

 Órdenes de compra, recepción de muestras

 Médicas y respectivo envío, Servicio de

 Urología: Secretaria, atención paciente presencial

 Y vía telefónica, agendar horas y días de

 Pabellón, registro de carpetas ingresos, altas y

 Respectivo archivo de historial de médico. Oficina

 De Partes: Recepción de correspondencia externa,

 Reclamos y sugerencias, ingresos de nuevas

 Contrataciones a sistema SIAPER y respectivo

 Archivo de documentación, gestionar entrevistas

 De público con Director del Hospital y brindar la

 Orientación necesaria y hacer seguimiento e

 Ingresos a planilla de pacientes y nexo entre el

 Hospital y las respectivas instituciones.

FEBRERO 2019 – MAYO 2019 : Banco Ripley, Captadora de Tarjetas de Crédito,

 productos intangibles.

JUNIO 2019 – AGOSTO 2019 : Rescate Medico Móvil Help, Ejecutiva Ventas.

SEPTIEMBRE 2019 – MARZO 2020 : AFP Provida, Asesora Previsional.

 **DISPONIBILIDAD : INMEDIATA**.