**Curriculum vitae**

**Antecedentes Personales**

**Nombre Carolina Andrea Leiva Rioseco**

**Rut 15.898.147-5**

**Nacionalidad Chilena**

**Fecha de nacimiento 18 de Mayo 1984**

**Estado civil Soltera**

**Dirección Avda. Grecia # 2860 depto. 209 B**

**Comuna Ñuñoa – Región Metropolitana**

**Fono fijo 2-2929018**

**Fono celular :** **9 41290779**

**E-mail karolaleiva408@gmail.com**

**Antecedentes Académicos**

**Enseñanza Básica 1989 – 1999: Colegio particular N°1 de Ñuñoa**

**Enseñanza Media 2000 – 2004: Complejo Educacional Esperanza**

**Técnico en Alimentación Colectiva**

**Cursos**

**1.- 2015 -2015: Curso atención al cliente y resolución de conflicto.**

**Impartido por Procase.**

**2- 2019 -2019 : curso sence : servicio de administrativo y contable**

**3 – 2019 -2019 : curso sence : facturación electrónica**

**Antecedentes Laborales**

**2018 - 2019 Encargada de administración de edificios**

**2012 - 2017 Encargada de Local; destaco labores; a cargo de vendedores, vendedora y administrativo en cierre de cajas. Tienda OK STYLLE Vitacura.**

**2009 - 2012 telefonista empresa soex**

**2008 – 2008 atención al cliente empresa entel**

**2006 – 2007 recepcionista empresa finameris servicios financieros**

**2005 – 2006 recepcionista empresa capital trust factoring**

**2004 – 2005 Alimentación Colectiva “Hotel Los Nogales”**

**Habilidades complementarias.**

**Persona comprometida con sus labores diarias.**

**Manejo de personal a cargo.**

**Uso de herramientas Office.**

**Uso de rendición de caja.**

**Disponibilidad Inmediata.**