**Carmen Gloria Puñanco Cayuan.**

**Técnico en Construcción.**

Rut: 18.152.789-7 – F. Nacimiento 24/09/1992 – Estado Civil: Soltera - Cel.: 950252869

Dirección: Calle lo seco, Block 434 dpto. 25, Centenario I, Colina. - Carmen.pc180@gmail.com Nacionalidad: Chileno.

**Acerca de mí**

Mi objetivo primordial como profesional, es formar parte de un grupo de trabajo que busque desarrollar soluciones efectivas ante cualquier problemática con plena disposición para trabajar en un agradable entorno laboral, tener siempre una gran empatía y compañerismo.

Me siento capacitada para cumplir las funciones que me soliciten, me encuentro en la búsqueda de un empleo que me dé la posibilidad de aprender y sacar el mayor provecho del aprendizaje obtenido en lo laboral y así lograr potenciar mis habilidades, tanto personales como profesionales.

**Educación**

Educación Básica Liceo Polivalente Esmeralda. Colina. Completa.

Educación Media: Liceo Polivalente Esmeralda. Colina. Completa.   
Educación Superior Técnico en construcción, Duoc UC (Egresado).2020.

ingeniería en construcción, Alumna regular. (Continuidad de estudio) Duoc UC, modalidad Vespertino 2021.

**Cursos Anexos.**

Curso de Fotografía básica Digital (Lumen). Año 2016

Conocimientos en: Excel, Word, AutoCAD.

**Experiencia Laboral.**

**·Práctica Profesional – Constructora Sae.** (Año 2020)  
**Supervisor a cargo:** Ingeniero constructor Felipe Núñez - Tel. contacto: 9-90937685  
**Funciones**:

* Supervisión en partidas de obra gruesa.
* Cubicación de materiales.
* Administración de Documentación.
* Actualización de planos.
* Control de maquinarias.

**·Auxiliar de aseo.**  
Empresa Asekorp.   
**Funciones**: Auxiliar de aseo en instalación de MOP, (ministerio de obras públicas).  
 Santiago, 2019  
  
**·Auxiliar de aseo.**

Constructora Fernández Wood.   
**Funciones**: Auxiliar de aseo fino y grueso en casas, selladora de guardapolvos y cornisas.  
Santa Helena, Santiago, 2016 -2017

**·Reposición y Atención al cliente.**

Supermercado Montserrat.

**Funciones:** Atención y reposición en sección pescadería, platos preparados y cafetería.

**·Aptitudes y destrezas personales:** disposición ante cambios en el lugar de trabajo, empatía, rendir bajo presión, capacidad de resolución y de buena comunicación**.**

**Disponibilidad Inmediata**