|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Cynthia aracena aliaga |
| Perfil Cynthia Judith Aracena Aliaga  Rut: 17.628.235-5  Nací el 17 de noviembre 1990  Domiciliada en teniente Godoy 387, Llay-Llay, Valparaíso  Soltera  Sin hijos  Licencia Manipulador de Explosivos.  Ingles Nivel Intermedio  Excel Nivel Intermedio Certificaciones Gestión de Calidad Logística.  Op. Almacenamiento e inventario.  Op. De compras y abastecimiento.  Ejecución de procesos Administrativos.  Op. De Transporte y distribución.  Supervisión de personal en Logística.  Optimización de Operaciones logísticas y gestión de calidad. Aptitudes Honestidad  Responsabilidad  Creatividad  Capacidad de trabajo Bajo presión.  Liderazgo. Contacto TELÉFONO:  +56997194035  **Cynthia.aracena.aliaga@gmail.com** |  | EDUCACIÓNEscuela Agustín Edwards- Completa 1995 - 2004  Destacada por mis buenas calificaciones y buen comportamiento, premiada como mejor compañera y pertenecí a la plana mayor durante el último año escolar.   Liceo Politécnico B-15 Llay-Llay - Completa 2005 - 2008  Destacada por mis buenas notas durante todo el proceso y tesorera de curso en tercero medio. Universidad De Atacama - Completa 2014 - 2016  Técnico en Minería.  Destacada por mis buenas notas y responsabilidad.  Proyecto de título con nota 7. Duoc UC-En curso Técnico en Gestión Logística  2019 – 2020  Ingeniería en Gestión Logística  2021 EXPERIENCIA LABORALTottus Copiapó -Atención al Publico 2014 - 2015  Pesaje de pan y repostería. Modalidad Part-time SEREMI Minería San Felipe- Practica Profesional 2016  Destacada por mi participación y labor. Saliendo con nota destacada Minera San Lorenzo Llay-Llay- Realización de proyectos 2017 - 2018  Estudios de los minerales de extracción, orientación con respecto a fortificación, medio ambiente, señalética y botadero. Realización proyecto para posterior postulación a concurso. ABCDIN Valparaíso- Logística 2019 - Actualidad  Recibimiento de camión, recibir mercadería con lector de códigos, ingreso de guías.  Conocimiento en WMS, JD Edwards y otros.  Realizar guías de despacho, Notas de crédito, discrepancia.  Envió de productos a servicio técnico y transferencia de mercadería.  Realización de inventarios selectivos, orden de bodega, entrega de productos a clientes, resolver problemas y atención al cliente. |
|  |  |  |

**DISPONIBILIDAD INMEDIATA**