# FRANCIA SOLIS DE OVANDO FRANCO Rut: 12.086.895-0

**Teléfono:+56936724946**

Correo: [frandelosangeles1@gmail.com](mailto:frandelosangeles1@gmail.com)

# OBJETIVO PROFESIONAL

Persona con buenas relaciones interpersonales y trabajo en equipo, responsable, comprometida, proactiva y con disposición al aprendizaje continuo. Con experiencia en atención de público y recepción.

# ANTECEDENTES PERSONALES

Nacionalidad: Chilena Edad: 50 años

Dirección: Pasaje Rio Renaico 01411, Puente Alto.

Licencia de Conducir: Clase B.

# FORMACION ACADEMICA

2000-2001 Instituto Liver - Santiago Centro Estudio técnico Secretariado Computacional

1986-1989 Liceo Parroquial Juan Pablo II – Lo Barnechea Enseñanza Media Completa, Científico humanista

# EXPERIENCIA LABORAL

**(2018-2019) Liceo Industrial de Puente Alto – Puente Alto**

**Inspectora de patio**

Desarrollo de labores tales como coordinación atención al alumnado, padres y apoderados, apoyo en aulas, asistencia y atrasos del alumnado, asistencia en patios.

# (2015-2016) New Experience Consultores – Las Condes Asistente Administrativo

Desarrollo de labores tales como gestión administrativa, atención de público, asistencia en gerencia. Tramitadora de visas, licencias, títulos y permisos para extranjeros en Chile.

# (2010-2014) Mobiliaria Arkitek S.A Encargada y Jefa de local

Desarrollo de labores tales como, ventas y telemarketing, atención al cliente, recepción y administración de documentos. Orientación al cliente en decoración de ambientes.

# CURSOS Y/O SEMINARIOS

|  |  |
| --- | --- |
| **2019** | Curso “Asistente Contable y Tributario “impartido por Forte /Cense La Florida. |
| **2012** | Curso “Administración en RR.HH, impartido por Cense, comuna de Pte. Alto. |
| **2003** | Curso “Inglés básico, avanzado, impartido por Instituto Tronwell, Las Condes. |
| **2001** | Curso “Administración Empresarial”, Municipalidad de Lo Barnechea. |

**CONOCIMIENTOS ASOCIADOS**

* Excel, Word, Power Point, Internet.
* Inglés Nivel Intermedio.
* Conocimientos básicos contabilidad.
* Atención Al cliente.
* Manejo en facturación electrónica.

# REFERENCIAS LABORALES

-Sofía Cabello, Secretaria de Gerencia Mobiliaria Arkitek S.A.

**Teléfono:** +56993399801

-Ever Avello Aguilera, Inspector General del Liceo Industrial de Puente Alto.

**Teléfono**: +56227975363

-Alejandra Jara, Jefa de área de Airlife de Quilicura, Santiago.

**Teléfono:** +56952371490