CURRICULUM VITAE

* **Nombre**: Nataly Macarena Catrileo Apablaza
* **RUT**:16.378.134-4
* **Nacionalidad**: Chilena
* **Edad**: 35 años
* **Estado Civil**: Soltero(a)
* **Teléfono**: +56946480562
* **Email**: natu\_cat00@hotmail.com

**Experiencia Laboral**

### **Ejecutiva de Cobranza**

SEYCO - Santiago de Chile, Región Metropolitana

04/07/2016 a 30/12/2020

Ejecutiva de cobranza área especializada empresa Walmart Chile, Área UCE Tarjeta Mastercard, Lider BCI, Presto, cobranza mora blanda y dura gestión de cobranza clientes para evitar pasen a ser cuentas castigadas y evitar procesos judiciales y costas adicionales.

 **Analista de Calidad MOVISTAR**

MOVISTAR / Metropolitana

Área de desempeño: Auditoría / Actividad de la empresa: Servicios Varios

01/03/2015- 31/05/2016

Análisis Gestión ejecutivos Cobranza Back Office Movistar, revisión Cuenta Corriente clientes, eliminación de deudas en sistemas, regularización de estados comerciales y resolución de problemas clientes deudores, Subir campañas ejecutivos cobranza de clientes que dieron de bajas en sus servicios, entrega de Feedback y oportunidades de mejoras ejecutivos, Capacitación en sistemas comerciales Movistar, ATIS,UNIFICA,SGU,CONSAC, Entrega de informes resultados Cedente Movistar.

**Monitora de Calidad Cobranza**

SERBANC LTDA / Metropolitana

Área de desempeño: Calidad / Actividad de la empresa: Consultoría / Asesoría

01/07/2014- 31/01/2015

Capacitación y Coaching, ejecutivos de cobranza tanto en su ingreso a la empresa, como de manera continua para potenciar sus habilidades de gestión, manejo de sistemas y productos varios. Además efectuar la escuchas y verificar normativas de plataforma y apoyo para la certificación ISSO 9001. Apoyo para toma de decisiones de renovaciones de contrato ejecutivos, revisión de contactabilidad, Tiempos, gestiones y entrega de informes a gerencia.

**Administrativa Fiscalía**

COOPERATIVA UNION AEREA LTDA CAPUAL / Metropolitana

Área de desempeño: Leyes / Actividad de la empresa: Banca / Financiera

01/08/2012- 30/06/2014

Designación de cobranza judicial, Verificación de datos demandas civiles y estados de juicios, Tramitación en notarias, CBR., Archivo Judicial, ejecución de cobranza presencial a socios respecto de sus solicitudes de préstamos hipotecarios y consumo en estado previo a embargo, evitando cobro pase a mayores.

**Supervisora Gestión Cobranza**

P.P. LTDA / Metropolitana

Área de desempeño: Asistente y Secretaria / Actividad de la empresa: Publicidad / Marketing / RRPP

01/03/2011- 01/04/2012

Supervisión desempeño grupal en aspecto de cobranza de productos publicitarios, trato con clientes y prestación de servicios.

**Ejecutiva Cobranza Telefónica, BackOffice.**

ABCDIN / Metropolitana

Área de desempeño: Comercial / Actividad de la empresa: Grandes Almacenes

01/09/2008- 28/02/2011

En comienzos me desempeñe como operadora del área de cobranzas de la tienda, luego efectúe labores como ejecutiva en el área de calidad, verificando que las grabaciones de los operadores telefónicos se encuentren en perfecto estado y la atención sea adecuada al cliente.

**Atención a Contribuyentes**

Tesorería de La República / Metropolitana

Área de desempeño: Servicios / Actividad de la empresa: Administración Pública

01/02/2008- 01/08/2008

Atención de los Contribuyentes dudas, Creación de Convenios de Pago, Estado de Deudas, Solución Problemas de Aduana, ayuda en problemas y dudas en general.

 Antecedentes Académicos

**Estudios Superiores**

**2011**

Técnico Jurídico

C.F.T. Simón Bolivar / Situación actual: Titulado / Años de estudio: 2

**2007**

Periodismo

U. Nacional Andrés Bello / Situación actual: Incompleto / Años de estudio: 4

**Colegio**

**2003**

Liceo Teresa Prats de Sarratea A- 7

 Información Adicional

**Seminarios y Capacitaciones**

\*Curso Ejecutivo Atención al Cliente - Select Vedior\*
\*Curso de Corretaje de Propiedades - Learning group.\*

\*Curso de Habilidades Coaching, Formación de Formadores - Cámara de Comercio de Santiago\*