

Silvia Isabel Ortega Lienqueo

15.736.221-6

Chilena

+569 3698 12 88

Silvia83.ortega@gmail.com

Santiago, Catedral 1679 depto. 302

Mi principal objetivo laboral tiene relación con la posibilidad de formar y ser parte de una empresa, que ésta me permita poner en práctica todos los conocimientos adquiridos durante mi formación académica, con esto poder desarrollarme profesionalmente y así contribuir con mi experiencia laboral y bagaje tanto en lo profesional como en el ámbito de lo humano.

Soy una persona responsable, organizada, dinámica, y con alta capacidad de adaptación, me gusta el trabajo en equipo, y la resolución de problemas de forma eficiente. Llevo 10 años de experiencia en el área de Recursos Humanos, psicodiagnóstico laboral, entrevistas por competencias, lo cual he generado satisfacción tanto en los trabajadores, como a mis jefaturas. Por otro lado, y de manera independiente, hago psicodiagnóstico y terapia individual a adolescentes y adultos.

EXPERIENCIA

CONSULTA PARTICULAR

Junio 2019-Actualmente

Psicóloga (junio 2019 a la fecha)

Atención Psicológica infantojuvenil y adultos, estimulación e intervención de casos clínicos, psicodiagnóstico, tratamiento, evaluación y seguimiento.

IKA SERVICIOS INDUSTRIALES (REEMPLAZO PRE Y POST NATAL.)

Gestión administrativa (Abril 2019 a Noviembre 2019)

Descripción del cargo:

Responsable de la confección de contratos, finiquitos, informes directorios, capacitación, inscripción cursos sence, control de asistencia. Mayor logro fue haber participado en el diseño de inducción al personal y también diseño de indicadores claves de desempeño, evaluaciones del personal.

PREPRÁCTICA Y PRÁCTICA PROFESIONAL

Atención Psicológica a pacientes infantojuvenil y adultos en Centro de Atención Psicológica (CAPS) de la Universidad Santo Tomás. (2017-2019).

Responsable de evaluación psicodiagnóstico y psicoterapia, llenado de fichas, utilizando baterías como Rorschach, test gráficos en general, informes, entrevistas de recepción, participación de casos clínicos.

ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES CALIFORNIA

Analista de Recursos Humanos (2015-2018)

Descripción del cargo:

Responsable de la confección de finiquitos, remuneraciones, LM, presupuesto anual, uniformes, contratos, reclutamiento y selección de vendedores, inducción y capacitación, análisis y descripción de cargos.

PAYROLL

Analista de Recursos Humanos (2014-2015)

Descripción del cargo:

Responsable de la confección de las remuneraciones de Perú, garantizando los procesos y fidelización, finiquitos, asientos contables y pago de cotizaciones previsionales.

COASIN

Analista de Recursos Humanos (2013-2014)

Descripción del cargo:

Responsable de la confección de finiquitos, remuneraciones, LM, haberes y descuentos, certificaciones subcontrato, formulario F30.

DOLE THOMSEN

Encargada de Recursos Humanos (2007-2013)

Descripción del cargo:

Responsable de todo el proceso de Recursos humanos y Remuneraciones, contrato, vacaciones, finiquitos control de asistencia, horas extras, anticipo quincenal, imposiciones, reclutamiento y selección, entrevistas al personal operarios de packing e inducción al nuevo personal. Ingresos de boletas y facturas de ventas. Mi mayor logro: Diseño e implementación de reclutamiento y selección de personal, inducción y capacitación.

FORMACIÓN

Psicóloga, Licenciada en Psicología

Universidad Santo Tomas (2014-2019)

Egresada de la carrera Ingeniería en Administración de empresas

Universidad de los Lagos (2010-2013)

Técnico en administración en Recursos Humanos

Duoc Uc (2005-2008)

CURSOS

PROFESIONALES

GRUPO ASCS

Diciembre 2020: Participación en certificación en Suceso/ISTA21

Diciembre 2020: Participación en certificación en Clima Laboral

Diciembre 2020: Participación en certificación en Mindfulness

Diciembre 2020: Participación Diseño de perfiles de cargos por competencias.

Octubre a noviembre 2020: Participación en Diplomado en Psicodiagnóstico Laboral viendo los siguientes módulos: Test Lüscher, Test de Zulliger, Pruebas Graficas (PBL), Pruebas cognitivas (I.C, test Wonderlic y test multifactorial), Integración de test, Elaboración de modelo por competencias y Assessment Center.

CURSO TALLER DR. SEBASTIAN LEÓN

Agosto a septiembre 2020: Participación en curso de Psicoterapia adulto, basada en la niñez herida

QSV

Abril 2020: Participación en programa Determinantes Sociales en Políticas Públicas.

**FUNDACIÓN HONRA
SOCIALCAP**

Enero 2018: Participación en curso sobre La depresión Infanto Juvenil y del Adulto, estrategias para el tratamiento desde el rol familiar y profesional.

CONOCIMIENTOS

Manejo de Microsoft (Excel – Word – Power Point- Outlook)
Manejo ERP (Payroll-Meta4-Softlan-Logam-Genera- Qwantec)
Proceso completo de Remuneraciones (Liquidaciones, horas extras, contratos, Finiquitos, cotizaciones, entre otras tareas administrativas)
Conocimientos en plataformas, descripciones de cargos
Proceso de reclutamiento y selección, baterías Luscher, Zulliger, PBL, IC.

REFERENCIAS

CRISTIAN GONZALEZ (IKA) 9-6247 61 20
JEFE DE PERSONAL (RR.HH)

JAIME JIMENO (ECC) 9-4868 47 81
JEFE DE PERSONAL (RR.HH)

FRANCO PEREZ (PAYROLL) 9-3630 1004
SUPERVISOR