|  |
| --- |
| alejandra Dominguez  Coronel · +569 91059637 · 29/09/2003  dominguez.alejandrabelen@gmail.com |
| Me he desempeñado dos meses como cajera multifuncional, haciendo manejo de diversas redes sociales, tanto como en publicidad y recepción de pedidos. Constante atención al cliente, organización de tareas del equipo, coordinación de tiempos y comunicación con jefatura. |

# Experiencia

|  |
| --- |
| 08 – 09 (2022)cajera multifuncional, sushi zu coronelcoronel, región del bío-bío - Cierre de caja  - Pago de sueldos  - Manejo de redes sociales  - Atención al cliente  - Empaque de productos  - Reposición de productos |
|  |

# Educación

|  |
| --- |
| marzo 2018 – diciembre 2021enseñanza media, colegio del sagrado corazón |
|  |

# Aptitudes

|  |  |
| --- | --- |
| * Trabajo en equipo * Organizada y meticulosa en planificación * Ganas de aprender | * Responsabilidad * Cumplimiento con metas * Compromiso con el equipo |