|  |
| --- |
| alejandra Dominguez Coronel · +569 91059637 · 29/09/2003dominguez.alejandrabelen@gmail.com  |
| Me he desempeñado dos meses como cajera multifuncional, haciendo manejo de diversas redes sociales, tanto como en publicidad y recepción de pedidos. Constante atención al cliente, organización de tareas del equipo, coordinación de tiempos y comunicación con jefatura.  |

# Experiencia

|  |
| --- |
| 08 – 09 (2022)cajera multifuncional, sushi zu coronelcoronel, región del bío-bío- Cierre de caja- Pago de sueldos- Manejo de redes sociales- Atención al cliente- Empaque de productos- Reposición de productos  |
|  |

# Educación

|  |
| --- |
| marzo 2018 – diciembre 2021enseñanza media, colegio del sagrado corazón |
|  |

# Aptitudes

|  |  |
| --- | --- |
| * Trabajo en equipo
* Organizada y meticulosa en planificación
* Ganas de aprender
 | * Responsabilidad
* Cumplimiento con metas
* Compromiso con el equipo
 |