**CURRICULUM VITAE**

 **Aclicio Rafael Barrios Reyes**

 **934437202**

 **aclicio.barrios@hotmail.com**

**HABILIDADES** \*Trabajo en equipo y Autogestión

 \*Conocimiento y manejo de Reclutamiento para personal

 \*Conocimiento y manejo en control de costo, inventarios cíclicos

 y anuales.

 \*Liderazgo en equipo de trabajo y seguridad Laboral.

 \*Conocimiento y manejo en compras, Facturación.

 \*Espíritu de servicio.

 \*Habilidades creativas instantáneas.

 \*Manejo y conocimiento SAP y WMS.

**DATOS PERSONALES**

 Edad 57 años

 RUT 10.445.959-5

 Domicilio Pasaje El Telescopio #0724 Villa Cielo Andino

 Comuna Puente Alto

**ESTUDIOS**

 Enseñanza Media Liceo A N°104 La Granja

 **OTROS**

 2020 \*Técnicas Para La Promoción Del Autocuidado y

 Prevención Del Estrés Laboral

 Accountability Consulting Group SPA.

2018 \*Comunicación Efectiva en el Liderazgo.

 Instituto Profesional “HR Business Partner”.

 \*Técnicas Para Un Liderazgo Efectivo

 \*Técnicas de Gestión Del Desempeño

 Comunicación y Desarrollo Integral de Chile Limitada.

 \*Desarrollo E Implementación Del Sistema HACCP

 Basado en La Norma Técnica N° 174

 Eurofins Training Chile S.A.

 2017 \*Aplicar Técnicas de Comunicación Para Dialogo Participativo

 2015 \*Generando excelencia en el Servicio al Cliente

 \*Técnicas de Comunicación Efectiva

 \*Supervisión básica

 Partners & Success Spa.

 2010 \*Conocimiento y manejo del módulo de gestión de Stock e

 Inventario, verificación de facturas proveedores del sistema SAP

 Fundación de capacitación SOFOFA.

 2009 \*Conociendo El Sistema de higiene e inocuidades de

 los procesos logísticos

 Universidad de Valparaíso.

 2008 \*Uso del Sistema informático SAP para personal administrativo

 Fundación de Capacitación SOFOFA.

 \*Operación grúa Horquilla

 \*Inducción en Prevención de Riesgos

 Universidad Tecnológica de Chile.

 2002 \*Administración de Centros de Distribución

 Instituto Profesional “Inacap” Ñuñoa.

 \*Planilla Electrónica

 \*Administración de Centros de Distribución

 Instituto Nacional de Capacitación Profesional.

 \*Uso de Word, Excel y Outlook

 Instituto Profesional “Inacap” Ñuñoa.

 2001 \*Factores que indicen en la Drogadicción en la empresa

 O.N.G Casa de Acogida La Esperanza.

 2000 \*Técnicas de Trabajo en Equipo

 “MAS CONSULTORES LTDA”.

 1998 \*Autoconocimiento y Desarrollo Personal

 \*Manejo de conflictos en el trabajo

 Instituto Profesional “Carlos Casanueva”.

 1997 \*Manejo de Windows, Excel y Word

 “PROCOM” Programa de Capacitación en Computación e

 Informática de La Pontificia Universidad Católica de Chile.

 1994 \*Capacitación Operadores de Grúas Horquilla

 “Arrimaq S.A”.

 1989 \*Comunicación Eficaz y Relaciones Humanas

“Dale Carnegie & Associates”, Centro de desarrollo personal Castella Ltda.

**EXPERIENCIA**

**LABORAL**

 2000 -2022 \*Soprole S.A.

 Supervisor Administrativo de Preparación y Despacho.

 1995 \*Dimacofi S.A.

 Administrativo de Adquisiciones

 1993 \*Bresler S.A.

 Supervisor de Despacho.

 1989 \*Yadran S.A.

 Supervisor de Despacho

**RECOMENDACIONES**

\*Cesar Osorio Bascur

 Gerente Supply Chain Soprole

 997520947

 \*Carlos Padilla Matus

 Líder de Proyecto Soprole

 952240013

 Disponibilidad Inmediata.

 Santiago, Noviembre 2022