

WILMARYS ALBANO

LICENCIADA EN GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS



Cel: +56941388186



albanowilmarys@gmail.com

• PERFIL

Cuento con 18 años de experiencia, he trabajado con empresas de diversos sectores; Retail, Petróleo y Gas, mi experiencia se ha centrado en Venezuela y Chile, mi enfoque se basa en la optimización de los procesos, mejora continua de la eficiencia empresarial, a través de la implementación de estrategias innovadoras como técnicas de negociación, atención al cliente y procesos administrativos para mejorar la calidad de servicio. Soy experta en la creación de planes de acción, trabajo en conjunto, responsable, empática.

• EDUCACIÓN

• Pontificia Universidad Católica de Chile

Diplomado en Administración de Contratos, 2023

• Universidad Gran Mariscal de Ayacucho

Magister en Gerencia mención Recursos Humanos, 2012

• Universidad de Oriente

Licenciada en Gerencia de Recursos Humanos, 2007

APTITUDES

- Gestión de RRHH.
- Conocimiento en SAP.
- Aprendizaje continuo.
- Paquete Office.
- Administración de Contratos.
- Conocimientos de SQL.

LOGROS

- Implementación de políticas de gestión de planes de carrera, Plan de sucesión objetivos e incentivos. **100 % de cumplimiento.**
- Administración del inventario, asegurando la precisión y minimizando las desviaciones, **minimizando perdidas, para la reducción de los gastos.**
- Implementación y configuración el sistema SAP para cumplir con los requisitos de la organización, incluyendo la definición de estructuras organizativas, perfiles de empleados, entre otros. **Optimizando políticas de gestión de tiempos y otros parámetros clave.**

• EXPERIENCIA LABORAL

Analista Administrativo

Servicios Falabella SPA, Mar 2023 - actualidad

- Mantener actualizados los registros de información relacionados con los contratos. Estados de Pago, respaldos, Garantías, Multas.
- Asegurar el cumplimiento documental de los procesos de entrada y salida de equipos.

Analista de Proveedores

Servicios de Infraestructuras Falabella SPA, Nov 2017- Mar 2023

- Realicé una Base de Datos proveedores.
- Ejecuté evaluaciones Bidireccionales.
- Realicé informes de Desempeño de Proveedores.
- Identifiqué Proveedores Estratégicos.

Cree una base de datos sólida y confiable de proveedores, brindando visibilidad sobre la especialización, zonas, alcance, generaba informes periódicos sobre su desempeños, proporcionando análisis para respaldar la toma de decisiones que permitan definir qué proveedores se mantienen activos y cuáles se deshabilitan en la base de datos.

Supervisor de RRHH

Petróleos de Venezuela (PDVSA), Mar 2007 - Jul 2017

- Lideré la gestión, medición y mejoramiento del proceso de capacitación y desempeño en términos de alineamiento con la estrategia, productividad, reportabilidad, costos y cumplimiento de las políticas organizacionales. Realicé y administré políticas, programas y prácticas de compensación y beneficios competitivos y atractivos para los colaboradores, apoyando los objetivos estratégicos de la organización.