Johana Andrea Garcia Pinto

Agente de Venta

**Rut : 10.945.810-4**

**Nacionalidad : Chilena**

**Teléfono : + 56 9 64159622**

**Correo Electrónico : yovigarp@gmail.com**

**Dirección : Meli #3433,Pob.G.Mistral**

**Coronel**

Presentación: Soy una persona responsable, me gusta trabajar en equipo, proactiva, entusiasta y abierta a adquirir nuevas experiencias y nuevos conocimientos, con alto compromiso, además me adapto fácilmente a diferentes entornos.

Poseo conocimiento de Office nivel usuario (Word, Excel, Power Point)

***Experiencia Profesional:***

Me he desempeñado como Ejecutiva Atensión Telefónica (callcenter), Cajera en Caja de Compensación, Ayudante de Bodega y Producción, Atención de Público, Operador en Planta de Procesos Pesqueros, Ventas en Terreno y Asistente Administrativa.

**Experiencia 1:** Fui parte del equipo de Ejecutivos de Atensión Telefónica en Centro de Contacto comuna de Lota para Banco Estado en periodo desde Diciembre 2022 a Noviembre 2023. Dentro de mis funciones estaba el proporcionar respuestas a las dudas planteadas por los clientes y ejecutar los procedimientos si correspondía de acuerdo a cada caso particular.

**Experiencia 2:** Fui parte del equipo de trabajo del departamento de Caja, de la empresa Caja de Compensación Los Héroes, durante diciembre 2021 a marzo 2022, mis funciones fueron; Cajera externa, realizando verificación de datos y pagos en efectivo, apertura y arqueo de caja, trabajé durante 4 meses, en reemplazo periodo estival.

**Experiencia 3:** Fui parte del equipo de trabajo del departamento de Producción, Ayudante de Bodega, Atención de público en puntos de Venta, de la empresa Ecosistem Ltda. entre los años 2011 a 2021, mis funciones fueron: Producción y Reciclaje de cartuchos de tinta y tóner, recepción, revisión y despacho de mercaderías, incluyendo elaboración y revisión de guías de despachos y facturas, atención de público en locales de venta, trabajé durante 10 años.

**Experiencia 4**: Fui parte del equipo de trabajo del área de Etiquetado de Productos Terminados en Pesquera Foodcorp de Coronel, entre los años 2003 a 2010, mis principales funciones era desempeñarme como Operador Primero en máquina de despaletizado, llevando control de producción entrante y saliente, trabajé durante 7 años.

**Experiencia 5:** Fui parte del equipo de Ventas y Asistente Administrativa en la Empresa Genesis Ltda. Durante los años 1992 a 2000, mis principales funciones fueron Venta y Cobranza en terreno, Asistente Administrativa, realizando trámites bancarios, afp, pagos de sueldo, trabajé durante 8 años.

***Antecedentes Académicos:***

Durante los años 1985 a 1990, De 1° a 5° año de Enseñanza Media, cursados en Liceo Comercial presidente Frei, ex C-47 de Lota, en la Especialidad de Agente de Ventas y Publicidad.

***Cursos de perfeccionamiento:***

2021: Curso de Operaciones de Caja (Cajero Bancario), en Instituto Guillermo Subercaseaux, Concepción.

Curso Atención al Cliente mención Administración Fundación Forecap.