

## **Carolina Alejandra Riquelme Mancilla**

Quillahua 01050 La Florida, Santiago.

Tel. +56935839852

[carolinariquelme912@gmail.com](mailto:carolinariquelme912@gmail.com)

---

Me he desempeñado en distintas áreas de mi vida laboral, desde ahí surge de la necesidad de capacitarme para sumergirme en lo que se refiere a finanzas, la que ha generado en mi un amplio conociendo en documentos valorados, transacciones y operaciones bancarias.

Tengo habilidades de manejo de conflictos y situaciones que lleven a un trabajo bajo presión. Generalmente logro relacionarme fácilmente en mi entorno y con mis pares.

Soy capaz de actuar en todas las áreas de un mundo globalizado, flexible y proactivo y espero seguir desarrollándome en el ámbito personal y laboral para lograr los objetivos autoimpuestos y los desafíos profesionales.

Trabajos esporádicos como cuidadora de niños, me considero preocupada, dedicada al cuidado y atención del pequeño, entusiasta y colaboradora, con paciencia y cariñosa. –

---

### **EXPERIENCIA LABORAL**

#### **SUPERMERCADO MAYORISTA 10**

**Septiembre 2015 – Mayo 2016**

Cajera Sucursal

Recepción de fondo de caja, chequeo de fondo de caja y apertura.  
Cierre, cuadratura, entrega de fondo.

#### **INTELET GROUP**

**Junio 2016- Diciembre 2017**

Ejecutiva de cobranza

Encargada de ejecutar, controlar, planificar y agendar cobros de deudas en estado moroso, teniendo capacidad de priorizar clientes por acuerdos mutuos acordados telefónicamente. Actualización constante de cartera por una optimización del cumplimiento de metas mensuales, siempre tomando en cuenta cómo lograr conseguir un mejor rendimiento tanto individual como grupal.

#### **TANNER SERVICIOS FINANCIEROS**

**Diciembre 2017 – Marzo 2024**

Administrativo especializado.

Encargada de la revisión de operaciones de cliente controlando la entrada de documentos, pagos aun no realizados, valorización de facturas en mora, Publicación de cheques y facturas con retraso de pagos. –

Ratificación de documentos a factorizar, atención al cliente interno y externo.

## **ANTECEDENTES ACADÉMICOS**

### **Educación Superior**

**2018** Instituto profesional AIEP  
Técnico Asistente de Educación Parvularia.

**Educación Media** Colegio Nova Terra de La Florida.

**Educación Básica** Colegio San Miguel de Los Andes.

### **OTROS ESTUDIOS, CURSOS REALIZADOS y MANEJO DE:**

**CFC CHILE** Curso Cajero Bancario de Operaciones Bancarias

Ley de Cuentas Corrientes y Cheques, procesos de canje de documentos y valores, Contabilización del proceso de cajas, Técnicas de manejo, conteo y ordenamiento del dinero, Técnicas para reconocer dinero falso, nacional y extranjero, Taller de cajas en ambiente web, que da la posibilidad de realizar transacciones en un ambiente similar al usado en bancos y La calidad de servicio en la atención al cliente.

### **INFORMACIÓN PERSONAL**

Fecha de Nacimiento : 16 de Julio de 1995  
Nacionalidad : Chilena  
Estado Civil : Soltera  
Cédula de Identidad : 19.094.777-7