

Claudia Elizabeth Jiménez Gálvez

17.250.852-9
13 de Mayo de 1989
Celular: (09) 99437557
claudiajimenezgalvez@gmail.com



RESUMEN PROFESIONAL

Enfermera titulada de la Universidad Autónoma de Chile, enfocada a los objetivos, mediante la proactividad, compromiso y el empoderamiento de las actividades a realizar.

Orientada a proporcionar cuidados de enfermería seguros y eficientes al individuo sano o enfermo en las diversas etapas de su ciclo vital, así como a su familia y a la comunidad, con énfasis en los principios de la bioética, visión humanista, sentido de responsabilidad y competencias para desempeñarse en los diferentes niveles de salud.

Actualmente en busca de empleo por teletrabajo para tener cercanía con el cuidado de mi hijo.

Experiencia en atención al cliente y call center 8 años.

ANTECEDENTES ACADEMICOS

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHILE

2010-2015. Grado de licenciatura en enfermería.

EXPERIENCIA LABORAL ENFERMERA

Centro Médico Sanasalud Buin (Santa Catalina)

Marzo 2021 a la actualidad

Enfermera Jefe.

1. Supervisar y evaluar actividades de los programas de calidad, IAAS y prevención de riesgos.
2. Supervisar las actividades del personal de acuerdo a normas de la institución.
3. Organizar y mantener stock de fármacos e insumos médicos según inventario, colaborar en la gestión de costos.
4. Organizar capacitaciones para personal clínico del centro médico.
5. Realizar atención directa a pacientes en relación a reclamos del área.
6. Mantener comunicación con equipos médicos.
7. Liderar, supervisar y controlar actividades del personal a cargo.
8. Liderar los procesos de acreditación y elaborar protocolos según lo requiera el centro médico.
9. Colaborar con la selección del personal clínico.
10. Unidades a cargo: Pabellón cirugía menor, sala de curaciones simples y avanzadas, vacunatorio, esterilización, sala de procedimientos endoscópicos: endoscopias, colonoscopias y cistoscopias; laboratorio de cardiología: holter de presión arterial y holter de arritmia, electrocardiogramas; procedimientos menores: infiltraciones, administración de medicamentos endovenosos, intramusculares, y subcutáneos, realización de test cutáneos, test rápidos respiratorios de influenza A y B, Adenovirus, Estreptococo y Virus Sincicial.
11. Detectar problemas en el área y generar un plan de mejora continua y elaboración de indicadores de calidad.

Clínica Red Salud Vitacura

Julio 2016 a diciembre 2020

Enfermera de Pabellón Central.

Teniendo como principales funciones:

- 1.- Realizar gestión del cuidado del paciente en pabellón.
- 2.- Gestionar el funcionamiento de los pabellones asignados y la Unidad de Recuperación.
- 3.- Realizar coordinación con las diferentes unidades de apoyo.
- 4.- Liderar equipos de trabajo.
- 5.- Supervisar el cumplimiento de normas de seguridad y calidad de la institución.

Enero 2016 a diciembre 2016

Enfermera unidad de Endoscopia.

Teniendo como principales funciones:

- 1.- Programar, organizar, dirigir, coordinar y controlar la atención de los usuarios de la unidad de endoscopia, velando por el cumplimiento de calidad y seguridad en la atención.
- 2.- . Colocación de vía venosa periférica a todos los pacientes sometidos a procedimientos endoscópicos, así como administración de estupefacientes.
- 3.- Entrega de información oportuna a pacientes y familiares sobre preparación de procedimientos a realizar.
- 4.- Educación de indicaciones al alta a familiares post procedimiento. Manejo de pacientes de baja y mediana complejidad.
- 5.-Velar por la seguridad y traspaso de información correcta de biopsias del servicio, siguiendo los protocolos del establecimiento.
- 6.-Mantener la existencia y control del uso de los equipos, materiales, insumos e información oportuna de deterioro y falencia.

EXPERIENCIA LABORAL CALL CENTER

- **Sinergy (call center). Empresa Nexus SA**

Julio 2015 – Enero 2016:

Ejecutiva de servicio prevención de fraude para distintas entidades bancarias.
Supervisora servicio prevención de fraude.

- **Tbanc de la corporación BCI**

Enero 2011 a Marzo 2012

Ejecutiva telemarketing en (Banca personas- cuentas corrientes, créditos de consumo, hipotecario y tarjetas de créditos).

- **Contacto S.A**

Enero 2008- Diciembre 2010

Ejecutiva de ventas intangibles (Seguro oncológico y dental).

CURSOS AREA ATENCION AL CLIENTE

Nombre del curso y descripción: “Desarrollo De Habilidades De Detección De Necesidades Del Cliente Y Presentación De Soluciones”

Institución: Capacitación Lcc Chile Limitada.

Año: 2011. (8 horas).

Nombre del curso y descripción: “Inducción a entidades financieras y Técnicas de ventas”. (Cuenta corriente, créditos hipotecarios, de consumo y tarjetas de crédito).

Institución: Tbank de la Corporación Bci.

Año: 2011(Duración 1 mes).

Nombre del curso y descripción: “Supervisión en Atención telefónica y técnicas de ventas”. (Como atender a clientes difíciles, tolerancia a la frustración, empatía, escucha activa, modulación y lenguaje técnico).

Institución: E-Learning.

Año: 2011(6 horas).

REFERENCIAS

Daniela Hernandez (matrona ex supervisora de pabellón)

Contacto: 569 93631194

Disponibilidad Inmediata.

Santiago de Chile, 2023