Curriculum Vitae

**Antecedentes Personales:**

**Nombre**: María Jesús Zagal Pérez

**Rut**: 16.802.557-2

**Nacionalidad**: chilena

**Fecha de nacimiento**: 05 de agosto 1987

**Edad**: 36 años

**Estado civil**: Soltera

**Cel:** (09) 77331387

**Correo**: mariajesus.zagal@gmail.com

**Dirección**: La Cornisa Alta 3266, Puente Alto, Región Metropolitana, Chile

**Perfil profesional**

Manejo de situaciones conflictivas y contención del usuario, también he logrado un buen nivel de interacción en los trabajos de caso, familia y atención de público. en resolución de problemas. he adquirido mayor conocimiento de las herramientas computacionales necesarias para su desarrollo y el procesamiento de los datos, del manejo del lenguaje técnico del área de salud y los diversos procedimientos para la orientación de los usuarios, generados por la política vigente (ISAPRE, GES FONASA). y seguimiento de llamadas telefónicas de pacientes de la red de salud pública perteneciente a Fonasa para el servicio de COMPIN (comisión de medicina preventiva e invalidez).

He podido adquirir mayores conocimientos respecto a los programas de vivienda, impulsados por la política de gobierno. En el marco de coordinación con los beneficiarios de Programa de Protección al Patrimonio Familiar y Mejoramiento de Barrios.

**Experiencia Laboral**

**Institución:** **ASESORIA E INGENIERIA SOL SPA 2021**

Cargo: Asistente Social

Descripción: Gestión y asesoramiento para postulación de subsidios pertenecientes a mejoramiento de condominios de vivienda social -DS 27 capítulo III.

**Institución: SERNAMEG 2020**

Cargo: Asistente Social

Descripción: Apoyo y orientación VIF para fono 1455- 149

**Institución: Constructora San Sebastián Ltda. 2019**

Cargo: Asistente Social.

Descripción: Apoyo para postulación de subsidios pertenecientes a PPPF en la comuna de Melipilla, conjunto con proyecto de PSAT.

**Institución: EGIS Proyecto Nuevo. 2017- 2018**

Cargo: Asistente Social.

Descripción: Coordinar y gestionar reuniones a beneficiarios de los proyectos pertenecientes a PPPF (Programa de Protección al Patrimonio Familiar).

**Institución: Municipalidad de Independencia 2014-2015**

Cargo: Asistente Social

Descripción: Catastro habitacional de inmigrantes en situación de vulnerabilidad de la comuna de independencia trabajo en terreno, visitas domiciliarias, entrevistas, encuesta de condiciones de habitabilidad y vulnerabilidad social inmigrantes que viven en cite e intervención con redes municipales.

**Institución: Complejo Asistencial Hospital Barros Luco Trudeau.2011-2013**

Cargo: Trabajo Social para el programa “Mi Hospital se pone a punto” MINSAL.

Descripción: Saludar y orientar a los usuarios que se encuentran en la sala de espera respecto a dudas o inquietudes que presenten. Informar a los usuarios respecto a información relevante, como son horario de visitas, sistema de vínculo con médicos, sistema de reclamos.

● Manejo de TIC

-Word y Excel a nivel de usuario intermedio

- Power Point

- Manejo de diversos softwares particulares de empresas que procesan bases de datos

●Referencias

-Pedro Lastra, jefe de Comunicaciones (S) Hospital Barros Luco Trudeau /Fono 998230 351

-Eugenio Valderrama, Gerente EGIS Proyecto Nuevo /Fono 98902 6069.

-Luís Zagal, Constructor Civil, (SERVIU) / fono: 992648405