



Vanesa Andrea Espinoza Quilamán

Experiencia

01 agosto 2024 – hasta la fecha

- coordinador académico • Nueva Ciaspo

06 marzo 2024 – 01 julio 2024

- administrativo selección y reclutamiento • Dimac spa

8 enero 2024 – 01 Marzo 2024

- Práctica profesional Asistente de Servicios • Lira Larrain servicio técnico de Hyundai

Mayo 2017 – Mayo 2022

- Administrativo Recursos Humanos • ITS Servicios

Soy una persona responsable, organizada, constante y puntual, con un alto grado de compromiso y profesionalismo en todas mis tareas. Mantengo una actitud cordial y respetuosa en el trato con los demás, asegurando un ambiente de trabajo armonioso y enfocado en los resultados.

Formación

Centro de formación técnica Inacap

Objetivos

Mi objetivo es contribuir al crecimiento de la empresa, desarrollarme profesionalmente y mantenerme a largo plazo, con un compromiso constante y una actitud proactiva ante nuevos desafíos.

Aptitudes

- Experiencia en plataformas SENCE
- Libro electrónico SENCE
- Hablar en publico dando charlas e inducciones
- Uso de variados softwares, incluyendo ERP
- Más de 5 años de experiencia en tareas administrativas de empresas de diferentes rubros.



RUT: 19.233.062-9



+56979178240



ESPINOZA.VANESA.A@G
MAIL.COM



Mirador #1324
San Ramón

**TÉCNICO DE NIVEL
SUPERIOR EN
ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS.**

