# *CURRICULUM VITAE*

***ANTECEDENTES PERSONALES***

**Nombres:** Daniela Alejandra **Apellidos:** Tamayo Vilches

**Rut:** 18.836.332-6 **Fecha nacimiento:**   05 de julio 1994

**Nacionalidad:** Chilena **Estado civil:**     Soltera ** +569 5302 7562**

**Dirección:** Arriero Estay 3884

**Comuna:** Estación Central  Daniela.alejandra.tamayo@gmail.com

# EXPERIENCIA

## Investigación y soluciones advise pro est S.A

### Práctica profesional asistente contable (2013)

* Realización de facturas
* Pago de Previsiones
* Encargada de contratos de instalación de DirecTv

## Papel y Cartón La Italiana Ltda.

### Secretaría Administrativa (2014)

* Realización de Facturas
* Confirmación de pago a proveedores
* Tramites en S.I.I

## Cuerpo de Bomberos de Quinta normal (2015- a la fecha)

### Operadora de Central de Alarmas

* Recepción de Emergencias vía telefónica
* Despacho de trabajo a través de sistema interno (Zeus) de derivación de emergencias.
* Recepción de Emergencias a través de SOSAFE.

## Kallplat Chile limitada (2022)

### Ejecutiva Soporte Transtecnia

* Atención al cliente vía telefónica.
* Training de Ejecutiva a Back Office
* Atención al cliente vía Correo
* Manejo en sistemas ERP (Factura electrónica – Remuneraciones-Contabilidad Legacy y Digital)

## Transtecnia (2023-2024)

### Analista de soporte Nivel 1

* Atención y asistencia al cliente vía telefónica.
* Asistencia y análisis de soporte vía remota.
* Atención de clientes vía correo
* Manejo de sistemas SQL, y bases de datos, respaldos, correcciones.
* Manejo en sistemas ERP

# FORMACIÓN

**Enseñanza Media (2009-2012):** Instituto Comercial Blas Cañas

 Enseñanza Media Técnico Profesional

 **(Asistente Técnico Nivel Medio en Contabilidad)**

**Enseñanza Básica (1999-2008):** Escuela básica Andrés Bello

# CURSOS

### Certificación SOSAFE

### Operación Factura Electrónica (Transtecnia)

### Operación Contabilidad digital (Transtecnia)

### Operación Remuneraciones legacy y digital(Transtecnia)