Sebastián Rodrigo Aguilar Fernández

Datos personales y de contacto:

Dirección: Colón 315 (Hualqui)

Ciudad: Concepción, 8va región de

Bio bio

E-mail: seba.aguilar.f@gmail.com

Teléfono: +56934043594

Rut: 21.035.968-0

Fecha de nacimiento: 01/06/2002

Estado civil: Soltero

Formación Académica:

- Colegio Golden School, Chiguayante (2008-2015)

- Liceo humanista/científico Obispo San Miguel, Chiguayante (2016-2019)

- Universidad Andrés Bello, Talcahuano (2020-2024)

Licenciado en Administración en Ecoturismo

- Conocimiento en administración de empresas
- Conocimiento en estrategias de reducción de impacto en áreas naturales
- Conocimiento de atención al cliente
- Conocimiento en guiados turísticos
- Conocimiento en aplicación de entrevistas y cuestionarios
- Conocimiento en primeros auxilios
- Manejo de mapas y Georreferenciación
- Manejo de Microsoft Office (Nivel usuario medio)
- Manejo medio de Inglés

Historial Laboral:

- ✓ <u>Supermercado "Agro Market":</u> Atención al cliente, Reponedor, aseo del local, administrador de caja, venta de productos.
- ✓ <u>Trabajo como leñero</u>: Manejo de herramientas, carga de camioneta, entrega de astillas, trabajo pesado y a altas temperaturas.
- ✓ <u>Salvavidas "Piscina Los Nogales":</u> Trato con clientes, técnicas de rescate y primeros socorros, limpieza de piscina y aseo general, supervisión de seguridad en piscina.
- ✓ <u>Trabajo en colegio "Colegio Alerce, Concepción":</u> Limpieza de vidrios y pasillos, recolección de basura, barrer, pintar murales y portones.
- ✓ <u>Delivery local de comida rápida "Chicken Crazy":</u> Resolución de problemas, entrega de pedidos, recepción de dinero, manejo de moto y atención al cliente.
- ✓ <u>Trabajo en oficina de turismo "Alto Palena":</u> Resolución de problemas, gestión de territorio, guiados turísticos, innovación de destinos, diversificación de oferta turística, atención al cliente, elaboración de propuestas de mejora, manejo de Excel y agrupación de datos.
- ✓ <u>Censista 2024:</u> Resolución de problemas, atención al cliente, manejo de conflictos, recolección de datos, realización de entrevistas a la comunidad local, manejo de mapas y georreferenciación, trabajo en terreno y en equipo, trabajo en zonas rurales y vulnerables.
- ✓ Facilitador de experiencias al aire libre en "Los Pellines": Resolución de problemas, atención al cliente, adaptabilidad y trabajo bajo presión, trabajo con infantes e instituciones académicas, planificación y ejecución de actividades recreativas y educativas al aire libre, guiados turísticos, ejecución de actividades turísticas tales como kayak, rafting, trekkings, tirolesa, etc

Aptitudes

Proactivo, entusiasta, responsable, puntual, empático, buen trabajo en equipo, buena adaptación, comprometido con la empresa, buena disposición, aprendizaje rápido, solidario, paciente, respetuoso, manejo de Microsoft office nivel usuario medio, manejo medio de inglés, certificado en curso de primeros socorros WFR, Licencia de conducir tipo C.